

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

(uzatvorená podľa § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov)

ČÍSLO ZMLUVY: 006/2014-IZ-4.0/V

Článok 1.

1.1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1.1. FSR

názov : Fond sociálneho rozvoja
sídlo : Špitálska 27, 814 55 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 30 854 687
DIČ : SK 2021846299
konajúci : doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD., generálna riaditeľka

(ďalej len „FSR“)

1.1.2. Vyšší územný celok

názov : Trenčiansky samosprávny kraj
sídlo : K Dolnej stanici 7282/20 A, 911 01 Trenčín
Slovenská republika
konajúci : Ing. Jaroslav Baška, predseda
IČO : 36126624
DIČ : 2021613275

(ďalej len „VÚC“)

1.1.3. POSKYTOVATEĽ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB / ZARIADENIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

názov : Domov sociálnych služieb – Adamovské Kochanovce
sídlo : 913 05 Adamovské Kochanovce 122
Slovenská republika
zapísaný v : Register poskytovateľov sociálnych služieb
konajúci : Mgr. Jana Pondušová, riaditeľka
IČO : 00596175
DIČ : 2021254433

(ďalej len „Zariadenie“)

uzatvárajú túto Zmluvu o spolupráci v zmysle § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

- 1.2. Táto Zmluva o spolupráci vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „Zmluva“. FSR, VÚC a Zariadenie sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany.“
- 1.3. Vzájomné práva a povinnosti medzi FSR, VÚC a Zariadením sa riadia Zmluvou, Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na realizáciu národného projektu „Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb“ č. Z2712013053401 (ďalej len „Zmluva o NFP“), ako aj všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva a Zmluva o NFP v ich platnom znení odkazujú a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

Článok 2.

Predmet a účel zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi FSR, VÚC a Zariadením pri implementácii národného projektu „Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb“ (ďalej len „NP DI“), financovaného z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu, v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia (ďalej v texte aj „ZaSI“).
- 2.2. FSR sa zaväzuje, že bude VÚC a Zariadeniu zabezpečovať vzdelávanie a aktivity súvisiace s procesom deinštitucionalizácie a transformácie systému služieb v Zariadení, v súlade so schváleným NP DI.
- 2.3. VÚC sa zaväzuje aktívne spolupracovať a podporovať implementáciu NP DI, aktívne spolupracovať na disseminácii a hodnotení procesu deinštitucionalizácie v príslušnom VÚC.
- 2.4. Zariadenie sa zaväzuje aktívne spolupracovať a podporovať implementáciu NP DI a aktívne spolupracovať na disseminácii a hodnotení procesu DI v podmienkach príslušného zariadenia, ako aj v príslušnej komunite/lokalite.

Článok 3.

Všeobecné povinnosti

- 3.1. VÚC a Zariadenie sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia Zmluvy a poskytnúť súčinnosť pri implementácii NP DI tak, aby bola implementácia NP DI realizovaná riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a podmienkami určenými v Zmluve o NFP a postupovať pri realizácii projektu s odbornou starostlivosťou.
- 3.2. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy a Zmluvy o NFP.
- 3.3. VÚC sa pri implementácii NP DI zaväzuje najmä:
 - zabezpečiť účasť vybraných zariadení na implementácii NP DI,
 - zabezpečovať účasť zamestnancov VÚC a zamestnancov vybraných zariadení VÚC, zúčastňujúcich sa na implementácii NP DI, v súlade s požiadavkou FSR vyplývajúcou zo schváleného NP DI, na vzdelávaníach a disseminačných aktivitách v rámci NP DI, ako aj na základe dohody a pri zohľadnení primeraných oprávnených požiadaviek VÚC a Zariadenia. Za primeranú oprávnenú požiadavku sa považuje potreba zabezpečiť prevádzku a chod Zariadenia,

- podieľať sa na zabezpečení riadenia projektu prostredníctvom aktívnej účasti na zasadnutiach Riadiaceho výboru NP DI,
- v prípade potreby, na vyžiadanie a podľa požiadaviek FSR, predkladať FSR dokumentáciu, ktorá je nevyhnutná na preukázanie oprávnenosti výdavkov v rámci NP DI v súvislosti so zabezpečovaním vzdelávacích a diseminačných aktivít v rámci NP DI,
- predkladať, na vyžiadanie kedykoľvek podľa potreby a podľa požiadaviek FSR, údaje potrebné pre monitorovanie realizácie projektu,
- zabezpečovať publicitu NP DI na základe usmernení a v súlade s potrebami a záujmami FSR (bez nároku na financovanie z rozpočtu VÚC),
- v súlade s usmerneniami a požiadavkami FSR plniť aj akékoľvek ďalšie aktivity, ktoré sú nevyhnutné v zmysle schváleného NP DI pre jeho úspešnú implementáciu,
- zabezpečovať uchovávanie a archiváciu dokumentácie súvisiacej s realizáciou aktivít v rámci NP DI.

3.4. Zariadenie sa pri implementácii NP DI zaväzuje najmä:

- aktívne spolupracovať v rámci NP DI pri supervízii, monitorovacích a hodnotiacich aktivitách procesu deinštitucionalizácie v zariadení a na výkon týchto činností poskytovať všetku potrebnú súčinnosť v zmysle schváleného NP DI,
- zabezpečovať priestory pre vzdelávacie aktivity, ktoré budú realizované pre zariadenie alebo priamo v zariadení, a to v termínoch a po dohode s FSR,
- zabezpečiť účasť zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb na vzdelávacích a diseminačných aktivitách, realizovaných v rámci NP DI,
- v prípade potreby, na vyžiadanie a podľa požiadaviek FSR, predkladať FSR dokumentáciu, ktorá je nevyhnutná na preukázanie oprávnenosti výdavkov v rámci NP DI v súvislosti so zabezpečovaním vzdelávacích a diseminačných aktivít v rámci NP DI,
- predkladať, na vyžiadanie a podľa požiadaviek alebo potrieb FSR, údaje potrebné pre monitorovanie realizácie projektu,
- zabezpečovať publicitu NP DI na základe usmernení a podľa požiadaviek alebo potrieb FSR (bez nároku na financovanie z rozpočtu Zariadenia),
- zabezpečovať uchovávanie a archiváciu dokumentácie, súvisiacej s realizáciou aktivít v rámci NP DI,
- v súlade s usmerneniami a požiadavkami FSR plniť aj ďalšie aktivity, ktoré sú nevyhnutné v zmysle schváleného NP DI pre jeho úspešnú implementáciu.

3.5. FSR sa pri implementácii NP DI zaväzuje najmä:

- požadovať od VÚC a Zariadenia iba nevyhnutné informácie, ktoré nie je možné získať z iných prístupných zdrojov,
- poskytnúť VÚC a Zariadeniu dostatočný časový priestor na kvalitné spracovanie požadovaných informácií, aby bola zabezpečená presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť predkladaných materiálov, a zároveň tak, aby boli zabezpečené termíny a úlohy v nadväznosti na zmluvu o NFP,
- pri príprave a spracovávaní obsahovej stránky metodických príručiek a ďalších materiálov, ktoré budú súvisieť s NP DI postupovať v súlade so schváleným projektom.

Článok 4.

Povinnosť poskytovať informácie

- 4.1. VÚC je povinné na žiadosť FSR bezodkladne predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením VÚC a Zariadením, ako aj dokumentáciu, ktorá akokoľvek priamo súvisí s realizáciou aktivít projektu.
- 4.2. Zariadenie je povinné na žiadosť FSR bezodkladne predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením VÚC a Zariadením, ako aj dokumentáciu, ktorá akokoľvek priamo súvisí s realizáciou aktivít projektu.
- 4.3. VÚC je zodpovedné za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných FSR, ako aj dokumentácie predkladanej v zmysle čl. 3, bodu 3.3 a 3.4.
- 4.4. Zariadenie je zodpovedné za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných FSR, ako aj dokumentácie predkladanej v zmysle čl. 3, bodu 3.3 a 3.4.
- 4.5. Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznamovať všetky informácie a relevantné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť úspešnú realizáciu NP DI, resp. ktoré priamo súvisia s implementáciou NP DI, a to bez zbytočného odkladu; inak zodpovedajú za škodu, spôsobenú zavineným nesplnením tejto povinnosti.

Článok 5.

Realizácia aktivít v rámci NP DI

- 5.1 FSR sa zaväzuje realizovať pre VÚC a Zariadenie vzdelávacie a ďalšie aktivity v potrebnom rozsahu a primeranej kvalite, v súlade so schváleným NP DI.
- 5.2 VÚC a Zariadenie sa zaväzujú poskytovať si navzájom voči sebe, ako aj voči FSR súčinnosť pri zabezpečovaní implementácie NP DI.

Článok 6.

Oprávnenosť výdavkov

- 6.1 VÚC a Zariadenie sa zaväzuje jednotlivo, a v prípade potreby aj spolu poskytovať súčinnosť pri zabezpečení a preukazovaní oprávnenosti výdavkov, najmä:
 - zabezpečením cieľovej skupiny, ktorá je v súlade so schváleným NP DI,
 - zabezpečením realizácie diseminačných aktivít v súlade so schváleným NP DI,
 - zabezpečením označenia priestorov Zariadenia, v ktorých prebiehajú aktivity v rámci NP DI,
 - zabezpečením publicity NP DI v zmysle pokynov a usmernení a podľa požiadaviek alebo potrieb FSR,
 - predkladaním podpornej dokumentácie, preukazujúcej oprávnenosť výdavkov, a to v lehotách, spôsobom a vo forme požadovanej FSR.
- 6.2 V prípade vzniku neoprávnených výdavkov z dôvodu porušenia povinností VÚC a Zariadenia definovaných v rámci Zmluvy, je zmluvná strana, ktorá uvedené porušenie spôsobila, povinná FSR uhradiť vzniknutú škodu, ktorá súvisí so vznikom neoprávnených výdavkov, v plnom rozsahu.
- 6.3 VÚC a Zariadenie sa zaväzuje uhradiť vzniknutú škodu v zmysle bodu 6.2 Zmluvy FSR bezodkladne, najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia o vzniku neoprávnených

výdavkov, v rámci ktorých FSR identifikuje a preukáže ako dôvod vzniku neoprávnených výdavkov porušenie Zmluvy zo strany VÚC, resp. Zariadenia.

Článok 7.

Kontrola kvality zabezpečovaných činností

- 7.1 VÚC a Zariadenie má právo identifikovať nedostatky týkajúce sa kvality zabezpečovaných vzdelávacích a diseminačných aktivít, resp. iných aktivít a činností v rámci NP DI a požadovať zo strany FSR ich nápravu.
- 7.2 Identifikované nedostatky oznamuje VÚC a Zariadenie písomne, a to aj jednotlivo, bezodkladne po ich vzniku. FSR je povinný zaslať písomné stanovisko k nedostatkom, identifikovaným podľa prvej vety bodu 7.2 a v prípade uznania identifikovaných nedostatkov, prijať po konzultácii s príslušným VÚC také nápravné opatrenia, ktoré považuje za vhodné a účelné.

Článok 8.

Komunikácia zmluvných strán a počítanie času

- 8.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu (prostredníctvom doporučenej zásielky, prostredníctvom kuriéra alebo osobným doručením zásielky do podateľne zmluvnej strany).
- 8.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak si zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, siedmy pracovný deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, odosielateľ zaslanie zopakuje. Ak ani na druhý pokus nemožno zásielku adresátovi doručiť a zásielka nebola uložená na pošte, považuje sa zásielka za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi. Informácie adresované v doručovanej zásielke budú zároveň zasielané aj emailom.
- 8.3. Vzájomná komunikácia zmluvných strán súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj v elektronickej forme prostredníctvom e-mailu, a to ako podporný spôsob k písomnej komunikácii, pričom zmluvné strany budú vzájomne, pre elektronickú formu komunikácie, záväzne používať tieto e-mailové adresy:

FSR: danka.balalova@fsr.gov.sk

VÚC: elena.behrova@tsk.sk

Zariadenie: pondusova@csskochanovce.sk

- 8.4. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia bude prebiehať výhradne v slovenskom jazyku.
- 8.5. Pre plynutie lehôt platia ustanovenia zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Článok 9.

Kontrola a audit

- 9.1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú :

- a) FSR a ním poverené osoby,
 - b) RO pre Operačný program ZaSI,
 - c) Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - e) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) Osoby prizvané orgánmi, uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 9.2. Kontrola povinností VÚC a Zariadenia vyplývajúcich zo Zmluvy sa realizuje najmä prostredníctvom kontrol, realizovaných poverenými zamestnancami FSR. Kontrola realizácie NP DI je zabezpečovaná v zmysle Zmluvy o NFP.
- 9.3. VÚC a Zariadenie sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, tejto Zmluvy a Zmluvy o NFP.
- 9.4. VÚC a Zariadenie sú povinné jednotlivo, a v prípade potreby aj spolu, poskytnúť na požiadanie oprávnených osôb na výkon kontroly v zmysle čl. 9.1 Zmluvy kedykoľvek súčinnosť pri preukazovaní realizácie NP DI, oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia finančných prostriedkov na realizáciu NP DI v zmysle Zmluvy a Zmluvy o NFP.
- 9.5. VÚC a Zariadenie sú povinné jednotlivo, a v prípade potreby aj spolu zabezpečiť pri kontrole/audite prítomnosť zodpovedných osôb, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.

Článok 10.

Zmena zmluvy

- 10.1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody všetkých Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve.
- 10.2. VÚC a Zariadenie je povinné oznámiť FSR všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv na plnenie Zmluvy alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má VÚC a Zariadenie čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.

Článok 11.

Spôsoby ukončenia a zániku zmluvy

- 11.1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu nastane uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa Článku 123. odsek 12.2. tejto Zmluvy.
- 11.2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

- 11.3. Mimoriadne ukončenie vzťahu nastáva tiež ku dňu zániku zmluvného vzťahu medzi FSR a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny založeného Zmluvou o NFP. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu začať rokovanie o úprave podmienok tejto zmluvy ku dňu zániku zmluvného vzťahu medzi FSR a MPSVR SR.
- 11.4. Od Zmluvy môže VÚC, Zariadenie alebo FSR odstúpiť v prípade podstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR.
- 11.5. Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 11.6. Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany VÚC a Zariadenia považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane VÚC a Zariadenia, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a realizácie NP DI a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) preukázané porušenie právnych predpisov SR v rámci realizácie projektu;
 - c) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré VÚC a Zariadeniu vyplývajú zo Zmluvy;
 - d) zastavenie realizácie NP DI z neopodstatnených dôvodov;
 - e) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany VÚC a Zariadenia;
- 11.7. Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany FSR považuje:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane FSR, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a realizácie NP DI a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) preukázané porušenie právnych predpisov SR v rámci realizácie projektu;
 - c) porušenie záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 11.8. V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela.
- 11.9. Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť (vis major), nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto zmluvy. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.
- 11.10. Zmluvná strana, ktorá spôsobila svojím konaním odstúpenie od tejto Zmluvy, je povinná na základe žiadosti, ostatným zmluvným stranám uhradiť náklady, ktoré im preukázateľne z uvedeného dôvodu vznikli.

- 11.11. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane spolu s uvedením presného dôvodu porušenia Zmluvy ostatným dvom Zmluvným stranám.

Článok 12.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 12.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia FSR v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 12.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.08.2015, s výnimkou povinností vyplývajúcich zo Zmluvy o NFP (najmä súvisiacich s uchovávaním dokumentácie, kontrolou a auditom)
- 12.3. Osoby oprávnené konať v mene VÚC a Zariadenia (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj splnomocnený zástupca) sú uvedené v prílohe č. 1 Zmluvy spolu s ich podpisovým vzormi a plnými mocami. VÚC a Zariadenie je povinné bezodkladne oznámiť FSR zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť FSR nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je VÚC a Zariadenie povinné doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 12.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade každej zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré Zmluva odkazuje, platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude ustanovené inak.
- 12.5. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 12.6. V prípade nejasností alebo otázok, ktoré vzniknú v súvislosti s aplikáciou alebo s výkladom tejto Zmluvy, je subjektom, oprávneným na podávanie doktrínálneho výkladu jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy, výhradne FSR, a to písomnou formou.
- 12.7. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov, na ktoré Zmluva odkazuje, resp. vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 12.8. Táto Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom po podpise Zmluvy dostane VÚC dva rovnopisy , Zariadenie jeden rovnopis a dva rovnopisy dostane FSR.
- 12.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú

dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

12.10. Každá zo Zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce zo Zmluvy, resp. jej časti na iný subjekt, bez predchádzajúceho písomného súhlasu ostatných Zmluvných strán, uvedené neplatí, ak ide o:

a) prechod organizácie s právnym nástupníctvom,

b) prechod práv a povinností, ku ktorému došlo v dôsledku zmeny právnej úpravy.

V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo Zmluvných strán, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň ostatné dve Zmluvné strany budú oprávnené od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené ostatným dvom Zmluvným stranám.

Za FSR v Bratislave, dňa:

.....

Doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD.

Za VÚC, dňa:

.....

Ing. Jaroslav Baška

Za Zariadenie, dňa:

.....

Mgr. Jana Pondušová

Zoznam príloh:

Prílohu č. 1 – Zmluva o NFP vrátane dodatkov

Príloha č. 2 – Popis aktivít

Príloha č. 3 – Usmernenie pre publicitu

Príloha č. 4 - Usmernenie pre monitoring

Dodatok č. 1

k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, číslo zmluvy Z2712013053401 zo dňa 01.03.2013, názov projektu: „Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb“

Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (ďalej len „poskytovateľ“):

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Riadiaci orgán pre OP ZaSI

So sídlom: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava I

IČO: 00 681 156

DIČ: 2020796338

Zastúpený: JUDr. Ján Richter, minister

Prijímateľ :

Fond sociálneho rozvoja

So sídlom: Špitálska 27, 814 55 Bratislava I

IČO: 30854687

DIČ: 2021846299

Zastúpený: doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD., generálna riaditeľka Fondu sociálneho rozvoja

Kód ITMS: 27120130534

V súlade s čl. 8 ods. 1 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy Z2712013053401 zo dňa 01.03.2013 (ďalej len „zmluva“), sa zmluvné strany dohodli,

že zmluva sa mení nasledovne:

I.

V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP, tabuľka č. 5 Aktivita a príspevok aktivít k výsledkom Projektu, tabuľka č. 7 Rozpočet projektu, tabuľka č. 8 Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít a tabuľka č. 9 Podrobný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít sa mení v zmysle prílohy tohto Dodatku.

II.

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Tento dodatok je vyhotovený v štyroch identických exemplároch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a tri poskytovateľ.

3. Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

V Bratislave dňa: 12.12.2013

V Bratislave dňa: 17.12.2013

.....
JUDr. Ján Richter
minister

.....
doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD
generálna riaditeľka

PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb	
Kód ITMS	27120130534	
Operačný program	Zamestnanosť a sociálna inklúzia	
Spolufinancovaný z	Európskeho sociálneho fondu	
Prioritná os	2. Podpora sociálnej inklúzie	
Opatrenie	2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
71 Spôsoby integrácie a opätovného zamestnania pre znevýhodnené osoby; boj proti diskriminácii pri prístupe a postupe na trhu práce a podpora uznania rozmanitosti na pracovisku	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
17 Verejná správa		Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Západné Slovensko, Stredné Slovensko, Východné Slovensko
NUTS III	Trnavský samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj
Okres	-
Obec	-
Ulica	-
Číslo	-

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Podpora sociálnej inklúzie prostredníctvom deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb
---------------	---

Špecifický cieľ projektu 1	Vytvoriť základné podmienky na úspešný prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť
Špecifický cieľ projektu 2	Naštartovať a podporiť proces deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – spolu	Počet	0	2013	750	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	0	2013	8	2015
Dopad	Počet zamestnancov, v jednotlivých oblastiach výkonov, ktorí absolvovali projekty ďalšieho vzdelávania zamerané na zvýšenie kvality sociálnych služieb a SPO a SK a iných opatrení sociálnej inklúzie	Počet	300	2015	300	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						

Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku))	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.	Hlavná aktivita 1 - Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	8
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	750
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	425
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	325
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	450
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	400

6. Časový rámec realizácie aktivít Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Hlavná aktivita 1 - Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	01/2013	08/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	01/2013	08/2015
Publicita a informovanosť	01/2013	08/2015

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 osobné náklady	427 307,60	0,00	427 307,60	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu
631001 - cestovne náhrady tuzemské	50 024,00	0,00	50 024,00	Hlavná aktivita 1
633006 – všeobecný materiál	15 561,70	0,00	15 561,70	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu
634004 - prepravné a nájom dopravných prostriedkov	7 000,00	0,00	7 000,00	Hlavná aktivita 1
637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	78 860,00	0,00	78 860,00	Hlavná aktivita 1
637003 - propagácia, reklama a inzercia	8 000,00	0,00	8 000,00	Hlavná aktivita 1
637004 – všeobecné služby	36 822,80	0,00	36 822,80	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu Podporná aktivita -Publicita a informovanosť
637007 - cestovne náhrady iným ako vlastným zamestnancom	3 600,00	0,00	3 600,00	Hlavná aktivita 1
637011 - štúdie, expertízy, posudky	1 950,00	0,00	1 950,00	Hlavná aktivita 1
637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	339 569,70	0,00	339 569,70	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu

636001 Nájom Budov, objektov alebo ich častí	16 128,00	0,00	16 128,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu
633002 Materiál, výpočtová technika	589,00	0,00	589,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu
632003 Poštovné a telekomunikačné poplatky	4 800,00	0,00	4 800,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	9366,20	0,00	9366,20	Hlavná aktivita 1
920 – rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita -Riadenie projektu Podporná aktivita -Publicita a informovanosť
CELKOVO	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	

8. Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	842 380,20	0,00	842 380,20
	Rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		154 163,20	0,00	154 163,20
Publicita a informovanosť		3 035,60	0,00	3 035,60

CELKOVO	1 000 000,00		1 000 000,00
---------	--------------	--	--------------

Rozpočet ročných výdavkov projektu (v EUR)				
Rok	Počet mesiacov realizácie projektu v danom roku	Oprávnené výdavky projektu	Výška zazmluvneného príspevku (zdroje ESF a ŠR SR)	Vlastné zdroje
2013	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2014	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2015	8	250 000,00	250 000,00	0,00
Spolu	32	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
%	100%	100%	100 %	0%

Dodatok č. 2

k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, číslo zmluvy Z2712013053401 zo dňa 01.03.2013, názov projektu: „Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb“

Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (ďalej len „poskytovateľ“):

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Riadiaci orgán pre OP ZaSI

So sídlom: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava I

IČO: 00 681 156

DIČ: 2020796338

Zastúpený: JUDr. Ján Richter, minister

Prijímateľ :

Fond sociálneho rozvoja

So sídlom: Špitálska 27, 814 55 Bratislava I

IČO: 30854687

DIČ: 2021846299

Zastúpený: doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD., generálna riaditeľka Fondu sociálneho rozvoja

Kód ITMS: 27120130534

V súlade s čl. 8 ods. 1 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy Z2712013053401 zo dňa 01.03.2013 (ďalej len „zmluva“), sa zmluvné strany dohodli,

že zmluva sa mení nasledovne:

I.

V článku č. 5 sa dopĺňa do zmluvy nový odsek č. 5.10 v znení „Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že v súvislosti s vytvorením novej položky 631001 Tuzemské cestovné náhrady pre lektorov, bude Poskytovateľ pri posudzovaní oprávnenosti výdavkov za odmeny a tuzemské cestovné náhrady pre lektorov postupovať podľa Usmernenia RO č. N3/2007 v znení platnom v čase vzniku výdavku. Rozhodujúcou skutočnosťou je deň vykonania práce“.

II.

V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP, tabuľka č. 7 Rozpočet projektu a tabuľka č. 9 Podrobný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít sa mení v zmysle prílohy tohto Dodatku.

III.

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Tento dodatok je vyhotovený v štyroch identických exemplároch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a tri poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

.....
JUDr. Ján Richter
minister

.....
doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD.
generálna riaditeľka

PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb	
Kód ITMS	27120130534	
Operačný program	Zamestnanosť a sociálna inklúzia	
Spolufinancovaný z	Európskeho sociálneho fondu	
Prioritná os	2. Podpora sociálnej inklúzie	
Opatrenie	2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
71 Spôsoby integrácie a opätovného zamestnania pre znevýhodnené osoby; boj proti diskriminácii pri prístupe a postupe na trhu práce a podpora uznania rozmanitosti na pracovisku	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
17 Verejná správa		Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Západné Slovensko, Stredné Slovensko, Východné Slovensko
NUTS III	Trnavský samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj
Okres	-
Obec	-
Ulica	-
Číslo	-

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Podpora sociálnej inklúzie prostredníctvom deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb
---------------	---

Špecifický cieľ projektu 1	Vytvoriť základné podmienky na úspešný prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť
Špecifický cieľ projektu 2	Naštartovať a podporiť proces deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – spolu	Počet	0	2013	750	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	0	2013	8	2015
Dopad	Počet zamestnancov, v jednotlivých oblastiach výkonov, ktorí absolvovali projekty ďalšieho vzdelávania zamerané na zvýšenie kvality sociálnych služieb a SPO a SK a iných opatrení sociálnej inklúzie	Počet	300	2015	300	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						

Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku))	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.	Hlavná aktivita 1 - Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	8
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	750
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - ženy	Počet	425
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - muži	Počet	325
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - zdravotne postihnuté osoby	Počet	450
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	400

6. Časový rámec realizácie aktivít Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Hlavná aktivita 1 - Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	01/2013	08/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	01/2013	08/2015
Publicita a informovanosť	01/2013	08/2015

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 osobné náklady	421 438,30	0,00	421 438,30	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu
631001 - cestovne náhrady tuzemské	50 512,70	0,00	50 512,70	Hlavná aktivita 1 Riadenie projektu
633006 – všeobecný materiál	15 561,70	0,00	15 561,70	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu
634004 - prepravné a nájom dopravných prostriedkov	8 037,04	0,00	8 037,04	Hlavná aktivita 1
637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	82 542,96	0,00	82 542,96	Hlavná aktivita 1
637003 - propagácia, reklama a inzercia	8 000,00	0,00	8 000,00	Hlavná aktivita 1
637004 – všeobecné služby	36 822,80	0,00	36 822,80	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu Podporná aktivita - Publicita a informovanosť
637007 - cestovne náhrady iným ako vlastným zamestnancom	4 200,00	0,00	4 200,00	Hlavná aktivita 1
637011 - štúdie, expertízy, posudky	1 950,00	0,00	1 950,00	Hlavná aktivita 1
637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	339 630,30	0,00	339 630,30	Hlavná aktivita 1

				Podporná aktivita - Riadenie projektu
636001 Nájom Budov, objektov alebo ich častí	16 128,00	0,00	16 128,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu
633002 Materiál, výpočtová technika	589,00	0,00	589,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu
632003 Poštovné a telekomunikačné poplatky	4 800,00	0,00	4 800,00	Hlavná aktivita 1 Podporná aktivita - Riadenie projektu
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	9366,20	0,00	9366,20	Hlavná aktivita 1
920 – rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00	Hlavná aktivita 1
CELKOVO	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	

8. Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti	842 380,20	0,00	842 380,20
	Rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		154 163,20	0,00	154 163,20
Publicita a informovanosť		3 035,60	0,00	3 035,60
CELKOVO		1 000 000,00		1 000 000,00

Rozpočet ročných výdavkov projektu (v EUR)				
Rok	Počet mesiacov realizácie projektu v danom roku	Oprávnené výdavky projektu	Výška zazmluvneného príspevku (zdroje ESF a ŠR SR)	Vlastné zdroje
2013	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2014	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2015	8	250 000,00	250 000,00	0,00
Spolu	32	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
%	100%	100%	100 %	0%

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: Z2712013053401

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
sídlo : Špitálska 4,6,8, Bratislava 816 43
Slovenská republika
IČO : 00 681 156
DIČ : 2020796338
konajúci : JUDr. Ján Richter
minister

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Fond sociálneho rozvoja
sídlo : Špitálska 6, 814 55 Bratislava
Slovenská republika

konajúci : doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD., generálna riaditeľka
Fondy sociálneho rozvoja
IČO : 30854687
DIČ : 2021846299
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
zálohové platby:¹ 7000211061/8180
refundácia:² 7000211061/8180

(ďalej len „Prijímateľ“)

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

- 1.3. Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „**NFP**“) zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP: NFP27120131033

Názov projektu	:	Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb
Kód ITMS	:	27120130534
Miesto realizácie projektu	:	Trnavský samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj

.....

Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa (ak je táto informácia relevantná)³

Číslo písomného vyzvania⁴ : . OP ZaSI NP 2012/2.1/04

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2. Účelom tejto Zmluvy je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program	:	Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Spolufinancovaný fondom	:	Európsky sociálny fond
Prioritná os	:	2 Podpora sociálnej inklúzie
Opatrenie	:	2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis : neuplatňuje sa

- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).
- 2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 08/2015. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.
- 2.5. NFP poskytnutý v zmysle tejto Zmluvy je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

- 3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
 - a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 0,00 EUR (slovom nula eur),
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 000 000.00 EUR (slovom jeden milión eur),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 1 000 000.00 EUR (slovom jeden milión eur), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,
 - d) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 0 % (slovom nula percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu, vrátane výdavkov neoprávnených na financovanie zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v dôsledku výpočtu finančnej medzery.
- 3.2. Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške 100 % zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1. písm. c) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro) a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.
- 3.3. Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.
- 3.4. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie stanovené v písomnom Vyzvaní a to od 01/2013 do 12/2015.

- 3.5. Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu.
- 3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.
- 3.7. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v platnom znení a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1. tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy.
- 4.2. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS, pokiaľ Poskytovateľ neurčí pre použitie ITMS prechodné obdobie.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1. tejto Zmluvy.

5. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o poskytnutí nenávratného

finančného príspevku (ďalej len „VZP“) výlučne odsek 1 a vzhľadom na určený systém financovania: systém kombinácie zálohových platieb a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 6.

- 5.2. Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu minimálne raz za dva mesiace.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade každej zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré Zmluva odkazuje platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude ustanovené inak.
- 5.4. Za oprávnené výdavky podľa tejto zmluvy o poskytnutí NFP sa považujú aj výdavky, vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy o poskytnutí NFP, ak vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5. Výdavky uhrádzané v hotovosti pre kapitálové výdavky, ktoré zahŕňajú výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, nie sú oprávnené. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 332,- EUR.
- 5.6. Schválením výdavku v rozpočte projektu nevzniká Prijímateľovi automaticky nárok na uhradenie výdavku, ak nepreukáže oprávnenosť výdavku v zmysle usmernenia RO č. N3/2007 k oprávnenosti výdavkov pre programové obdobie 2007 – 2013 v zmysle neskorších aktualizácií.
- 5.7. Prijímateľ, v súlade so zákonom. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), podpisom tejto Zmluvy slobodne a vážne udeľuje Poskytovateľovi súhlas so spracúvaním všetkých osobných údajov dotknutých osôb, poskytnutých Prijímateľovi pri realizácii aktivít Projektu podľa tejto Zmluvy. Tento súhlas Prijímateľ dáva Poskytovateľovi za účelom kontroly a vyhodnotenia aktivít Projektu podľa tejto Zmluvy, ako aj na účely hodnotenia Operačného programu. Prijímateľ súhlasí s tým, aby za týmto účelom osobné údaje dotknutých osôb boli zhromažďované, uchovávané, spracúvané, poskytnuté, sprístupnené alebo zverejnené tretím osobám. Poskytovateľ berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 20 zákona o ochrane osobných údajov. Prijímateľ sa týmto zaväzuje zmluvne alebo iným vhodným spôsobom zabezpečiť, aby dotknuté osoby takýto súhlas tiež poskytli v súlade s § 7 zákona o ochrane osobných údajov.
- 5.8. Prijímateľ týmto dáva Poskytovateľovi súhlas na zverejnenie mien fyzických a právnických osôb, ktoré boli právoplatne odsúdené v súvislosti s prostriedkami poskytnutými z fondov EÚ, spolu s názvom projektu a výškou príspevku.
- 5.9. Prijímateľ si je vedomý toho, že každé nezúčtovanie, resp. zistenie neoprávnenosti, alebo nezrovnalosti v priamych oprávnených výdavkoch bude mať priamy dopad na zníženie sumy oprávnených nepriamych výdavkov.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia Poskytovateľom.

- 6.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18. VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí s tým, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 6.4. Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 Zmluvy spolu s ich podpisovými vzormi a plnými mocami. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.5. Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.6. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 6.7. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.8. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v bode 3.6, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 6.9. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.

6.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ján Richter, minister práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Alena Bašistová, generálna riaditeľka Fondu sociálneho rozvoja

Prílohy:

Príloha č. 1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2. **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Podpisové vzory**

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb	
Kód ITMS	27120130534	
Operačný program	Zamestnanosť a sociálna inklúzia	
Spolufinancovaný z	Európskeho sociálneho fondu	
Prioritná os	2. Podpora sociálnej inklúzie	
Opatrenie	2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
71 Spôsoby integrácie a opätovného zamestnania pre znevýhodnené osoby; boj proti diskriminácii pri prístupe a postupe na trhu práce a podpora uznania rozmanitosti na pracovisku	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
17 Verejná správa		Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Západné Slovensko, Stredné Slovensko, Východné Slovensko
NUTS III	Trnavský samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj
Okres	-
Obec	-
Ulica	-
Číslo	-

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Podpora sociálnej inklúzie prostredníctvom deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb
Špecifický cieľ projektu 1	Vytvoriť základné podmienky na úspešný prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť
Špecifický cieľ projektu 2	Našartovať a podporiť proces deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – spolu	Počet	0	2013	750	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
	Počet vytvorených monitorovacích systémov,	Počet	0	2013	8	2015

	vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie					
Dopad	Počet zamestnancov, v jednotlivých oblastiach výkonov, ktorí absolvovali projekty ďalšieho vzdelávania zamerané na zvýšenie kvality sociálnych služieb a SPO a SK a iných opatrení sociálnej inklúzie	Počet	300	2015	300	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	400	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	400	2015	400	2017
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	425	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	325	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	450	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	240	2015	240	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	160	2015	160	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Aktivita č. 1 Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	1

2	Aktivita č. 2 Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	750
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	425
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	325
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	450
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	400
		Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	6
3	Aktivita č. 3 Sumarizácia výsledkov procesu DI	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	750
		Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	1

6. Časový rámec realizácie aktivít Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 - Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI	01/2013	08/2015
Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	01/2013	08/2015
Aktivita 3 - Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie	03/2013	08/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	01/2013	08/2015
Publicita a informovanosť	01/2013	08/2015

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 osobné náklady	463 414,10	0,00	463 414,10	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI Sumarizácia výsledkov procesu

				deinštitucionalizácie Podporná aktivita - Riadenie projektu
631001 - cestovne náhrady tuzemské	21 750,00	0,00	21 750,00	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI
633006 – všeobecný materiál	16 500,00	0,00	16 500,00	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI
634004 - prepravné a nájom dopravných prostriedkov	7 000,00	0,00	7 000,00	Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI
637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	78 860,00	0,00	78 860,00	Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie
637003 - propagácia, reklama a inzercia	8 000,00	0,00	8 000,00	Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie
637004 – všeobecné služby	28 835,60	0,00	28 835,60	Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie Podporná aktivita - Publicita a informovanosť
637007 - cestovne náhrady iným ako vlastným zamestnancom	30 300,00	0,00	30 300,00	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI
637011 - štúdie, expertízy, posudky	1 950,00	0,00	1 950,00	Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie

637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	342 969,30	0,00	342 969,30	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie Podporná aktivita - Riadenie projektu
920 – rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00	Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI
CELKOVO	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	

8. Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI	355 424,00	0,00	355 424,00
2	Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	398 006,20	0,00	398 006,20
3	Sumarizácia výsledkov procesu deinštitucionalizácie	88 950,00	0,00	88 950,00
	Rezerva na nepredvídané výdavky	421,00	0,00	421,00
Podporné aktivity				
	Riadenie projektu	154 163,20	0,00	154 163,20
	Publicita a informovanosť	3 035,60	0,00	3 035,60
CELKOVO		1 000 000,00		1 000 000,00

Rozpočet ročných výdavkov projektu (v EUR)				
Rok	Počet mesiacov realizácie projektu v danom roku	Oprávnené výdavky projektu	Výška zazmluvneného príspevku (zdroje ESF a ŠR SR)	Vlastné zdroje
2013	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2014	12	375 000,00	375 000,00	0,00
2015	8	250 000,00	250 000,00	0,00
Spolu	32	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
%	100%	100%	100 %	0%

9. Podrobný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Rozpočet projektu							
Aktivita	Skupina výdavkov	Názov položky	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Podrobný komentár k položke a k spôsobu výpočtu položky
Hlavné aktivity (priame oprávnené výdavky)							
<i>Hlavná aktivita 1 - Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI</i>							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 1 - Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI	610620 - osobné náklady	Vedúci metodického tímu	hodina	26,00	2560,00	66 560,00	Pracuje na skrátený pracovný úväzok (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007), priemerne 80 hodín x 32 mesiacov
	610620 - osobné náklady	Koordinátor metodického tímu	hodina	12,50	5120,00	64 000,00	Pracuje na plný pracovný úväzok (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007), priemerne 160 hodín x 32 mesiacov
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Expert pre oblasť sociálnych služieb a vzdelávanie	hodina	16,27	1280,00	20 825,60	Pracuje na dohodu o prac. činnosti (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 40 hodín x 32 mesiacov
	610620 - osobné náklady – odvody	Expert pre oblasť sociálnych služieb a vzdelávanie	hodina	5,73	1280,00	7 334,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Expert pre oblasť podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	16,27	1280,00	20 825,60	Pracuje na dohodu o prac. činnosti (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 40 hodín x 32 mesiacov
	610620 - osobné náklady – odvody	Expert pre oblasť podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	5,73	1280,00	7 334,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto

637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Expert pre oblasť podpory fyzického prostredia nových komunitných služieb	hodina	16,27	1280,00	20 825,60	Pracuje na dohodu o prac. činnosti (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 40 hodín x 32 mesiacov
610620 - osobné náklady – odvody	Expert pre oblasť podpory fyzického prostredia nových komunitných služieb	hodina	5,73	1280,00	7 334,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
637027 – odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Expert pre oblasť diseminácie	hodina	16,27	1280,00	20 825,60	Pracuje na dohodu o prac. činnosti (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 40 hodín x 32 mesiacov
610620 - osobné náklady – odvody	Expert pre oblasť diseminácie	hodina	5,73	1280,00	7 334,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
637027 – odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Supervízor zariadenia sociálnych služieb	hodina	27,50	1800,00	49 500,00	Pracuje na dohodu o vykonaní práce, (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 15 hodín x 20 mesiacov x 6 osôb (1 supervízor na zariadenie), vykonáva 6 osôb (300 hodín/osoba)
610620 - osobné náklady – odvody	Supervízor zariadenia sociálnych služieb	hodina	9,68	1800,00	17 424,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
631001 - cestovné náhrady tuzemské	Cestovné	projekt	9 600,00	1,00	9 600,00	Cestovné náhrady pre zamestnancov prijimateľa - vedúci a koordinátor metodického tímu, po dobu trvania realizácie projektu - 32 mesiacov
637007 - cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom	Cestovné	projekt	19 200,00	1,00	19 200,00	Cestovné náhrady na expertov a supervízorov zariadení sociálnych služieb, po dobu trvania realizácie projektu - 32 mesiacov

	633006 - všeobecný materiál	Vzdelávacie pomôcky, spotr. materiál	projekt	16 500,00	1,00	16 500,00	Vzdelávacie pomôcky a spotrebný materiál potrebný pre realizáciu aktivít projektu (papier, tonery, kanc. potreby, a pod.) na obdobie 32 mesiacov, VO – tovary
Aktivita 1 - spolu						355 424,00	
Hlavná aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI							
Podaktivita 2.1 - Hodnotenie pripravenosti zariadení a vhodných objektov na proces DI a nové komunitné služby pre klientov zariadení sociálnych služieb							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti kvality sociálnych služieb	hodina	9,62	288,00	2 770,60	Hodnotenie zariadenia 6 osôb po 48 hodín spolu 288 hodín (6 zariadení), práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007) (3 dvojice hodnotia po 2 zariadenia)
	610620 - osobné náklady – odvody	Odborný hodnotiteľ pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti kvality sociálnych služieb	hodina	3,38	288,00	973,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637007 – cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom	Tuzemské cestovné náhrady	projekt	1 800,00	1,00	1 800,00	6 zariadení x 3dni x 6 osôb, v zmysle zákona o cest. náhradách (283/2002 Z. z.)(3 dvojice hodnotia po 2 zariadenia)
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	9,62	144,00	1 385,30	Hodnotenie zariadenia - 1 osoba po 24 hodín x 6 zariadení, hodnotia 3 osoby - práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007) (každá z 3 osôb hodnotí samostatne 2 zariadenia)

610620 - osobné náklady - odvody	Odborný hodnotiteľ pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	3,38	144,00	486,70	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
637007 - cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom.	Tuzemské cestovné náhrady	projekt	900,00	1,00	900,00	6 zariadení x 3 dni x 3 osoby (každá z 3 osôb hodnotí samostatne 2 zariadenia), v zmysle zákona o cest. náhradách (283/2002 Z. z.)
637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ/konzultant pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti fyzického prostredia	hodina	9,62	1800,00	17 316,00	Pracuje na dohodu o vykonaní práce (hodinová mzda v zmysle N3/2007), 6 osôb x 37,5 hodín x 8 mesiacov - počas realizácie aktivity,
610620 - osobné náklady – odvody	Odborný hodnotiteľ/konzultant pripravenosti zariadenia na proces DI v oblasti fyzického prostredia	hodina	3,38	1800,00	6 084,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
637007 – cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom	Tuzemské cestovné náhrady	projekt	4 800,00	1,00	4 800,00	6 osôb x 2 cesty/mesiac počas realizácie aktivity, v zmysle zákona o cestovných náhradách (283/2002 Z.z.)
Podaktivita 2.1 spolu					36 516,00	
Podaktivita 2.2- Obsahová príprava vzdelávania pre DI						

Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre oblasť manažmentu a riadenia komunitných sociálnych služieb	hodina	14,05	300,00	4 215,00	3 osoby x 100 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre oblasť manažmentu a riadenia komunitných sociálnych služieb	hodina	4,95	300,00	1 485,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre individuálne plánovanie	hodina	14,05	200,00	2 810,00	2 osoby x 100 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre individuálne plánovanie	hodina	4,95	200,00	990,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	14,05	200,00	2 810,00	2 osoby x 100 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista podporovaného zamestnávania a služieb zamestnanosti	hodina	4,95	200,00	990,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre zmeny fyzického prostredia a univerzálného navrhovania	hodina	14,05	40,00	562,00	1 osoba x 40 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)

	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre zmeny fyzického prostredia a univerzálneho navrhovania	hodina	4,95	40,00	198,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
Podaktivita 2.2 spolu						14 060,00	
Podaktivita 2.3- Vzdelávanie manažmentu a zamestnancov zariadení sociálnych služieb, zriaďovateľov sociálnych služieb a klientov zariadení sociálnych služieb.							
2.3.1.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – inf. seminár riadenie zmien	hodina	27,50	64,00	1 760,00	2 skupiny x 2 lektori x 16 hodín kurz, spolu 64 (vyučovacia hodina 60min) hodín, realizujú 4 lektori každý po 16 hodín (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 – osobné náklady - odvody	Lektor – inf. seminár riadenie zmien	hodina	9,68	64,00	619,50	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – riadenie a manažment zmien – soc. služby	hodina	27,50	112,00	3 080,00	2 skupiny x 1 lektor x 56 hodín kurz, spolu 112 (vyučovacia hodina 60min) hodín, realizujú 7 lektori každý po 16 hodín (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – riadenie a manažment zmien – soc. služby	hodina	9,68	112,00	1 084,10	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – riadenie a manažment zmien – podporované zamestnávanie	hodina	27,50	8,00	220,00	2 skupiny x 4 hodiny kurz, realizuje 1 lektor 8 (60min) hodín (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – riadenie a manažment zmien – podporované zamestnávanie	hodina	9,68	8,00	77,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto

	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – riadenie a manažment zmien – podpora fyz. prostredia	hodina	27,50	8,00	220,00	2 skupiny x 4 hodiny kurz, realizuje 1 lektor 8 (vyučovacia hodina 60min) hodín (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – riadenie a manažment zmien – podpora fyz. prostredia	hodina	9,68	8,00	77,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Prenájom priestorov na vzdelávanie, ubytovanie a stravné účastníkov	projekt	15 600,00	1,00	15 600,00	10 dní x 2 skupiny (cca 36 osôb), (2 dni informačný seminár+8 dní kurz), táto položka zahŕňa prenájom priestorov, ubytovanie a stravné účastníkov, VO
						22 738,40	
2.3.2.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor - Základný kurz pracovníkov	hodina	27,50	2160,00	59 400,00	18 skupín (v každom zo 6 zariadení budú vytvorené 3 skupiny) x 1 lektor x 120 vyučovacích hodín (96hod.kurz+24 hod. sociálno- psychologický výcvik), spolu 2160 hodín (vyučovacia hodina 60 minút), realizujú cca. 20 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor - Základný kurz pracovníkov	hodina	9,68	2160,00	20 908,80	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
						80 308,80	
2.3.3.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – integrované tréningy	hodina	27,50	480,00	13 200,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 2 lektori (vyučujú súčasne) x 40 hodín kurz, spolu 480 hodín (vyučovacia hodina 60min) , realizujú 10 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – integrované tréningy	hodina	9,68	480,00	4 646,40	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto

	637004 - všeobecné služby	Študijné materiály	projekt	20,00	100,00	2 000,00	Náklady spojené s výrobou študijného materiálu, v rámci výroby bude zabezpečený jednotný grafický dizajn a tlač, náklad publikácií cca 100ks, VO
						19 846,40	
2.3.4.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – život v komunite	hodina	27,50	240,00	6 600,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 40 hodín kurz, spolu 240 hodín (vyučovacia hodina 60min) , realizujú 6 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – život v komunite	hodina	9,68	240,00	2 323,20	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – nezávislý život	hodina	27,50	240,00	6 600,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 40 hodín kurz, spolu 240 hodín (vyučovacia hodina 60min), realizujú 6 lektori každý po 40 hodín (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady – odvody	Lektor – nezávislý život	hodina	9,68	240,00	2 323,20	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
						17 846,40	
2.3.5.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor - štandardy kvality	hodina	27,50	144,00	3 960,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 24 hodín kurz, spolu 144 hodín (vyučovacia hodina 60min), realizujú 6 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor - štandardy kvality	hodina	9,68	144,00	1 393,90	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
						5 353,90	
2.3.6.							

Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – podporovaného zamestnávania	hodina	27,50	288,00	7 920,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 48 hodín kurz, spolu 288 hodín (vyučovacia hodina 60min) , realizujú 6 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – podporovaného zamestnávania	hodina	9,68	288,00	2 787,80	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – špecifika prace	hodina	27,50	240,00	6 600,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 40 hodín kurz, spolu 240 hodín (vyučovacia hodina 60min) , realizujú 4 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – špecifika prace	hodina	9,68	240,00	2 323,20	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – poradenstvo pri pracovnom začleňovaní	hodina	27,50	288,00	7 920,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 1 lektor x 48 hodín kurz, spolu 288 hodín (vyučovacia hodina 60min) , realizujú 6 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 – osobné náklady - odvody	Lektor – poradenstvo pri pracovnom začleňovaní	hodina	9,68	288,00	2 787,80	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
						30 338,80	
2.3.7.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – vzdelávanie pre klientov	hodina	27,50	600,00	16 500,00	6 skupín (1 na zariadenie) x 2 lektori x 50 hodín kurz, spolu 600 hodín (vyučovacia hodina 60min), realizujú 6 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – vzdelávanie pre klientov	hodina	9,68	600,00	5 808,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637007 - cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom.	Cestovné	projekt	3 600,00	1,00	3 600,00	Návšteva chránených dielni a pracovísk, 6 zariadení x 20 účastníkov, v zmysle zákona o cest náhradách (283/2002 Z. z.)

25 908,00							
2.3.8.							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Lektor – vzdelávanie VUC	hodina	27,50	64,00	1 760,00	2 skupiny x 1 lektor x 32 hodín kurz, spolu 64 hodín (vyučovacia hodina 60min), realizujú 3 lektori (práca na dohodu) (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Lektor – vzdelávanie VUC	hodina	9,68	64,00	619,50	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Ubytovanie a stravné účastníkov, prenájom priestorov na vzdelávanie	projekt	3 300,00	1,00	3 300,00	Prenájom priestorov, ubytovanie a stravné pre účastníkov, 4dni x 2 skupiny, 5 účastníci x 6 VUC x 4 dni , VO
						5 679,50	
Podaktivita 2.3 spolu						208 020,20	
Podaktivita 2.4 - Spolupráca s komunitami a zariadeniami							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Aktivita 2 - Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	610620 - osobné náklady	Lokálny konzultant pre DI	hodina	10,00	6480,00	64 800,00	Pracuje na skrátený pracovný úväzok (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007) , 3 osoby x priemerne 80 hodín x 27 mesiacov - počas realizácie aktivity,
	631001 - cestovné náhrady tuzemské	Cestovné	projekt	12 150,00	1,00	12 150,00	Cestovné a stravné náhrady pre 3 osoby, počas realizácie aktivity, v zmysle zákona o cestovných náhradách (283/2002 Z. z.)
	637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Semináre, workshopy, Prenájom priestorov	projekt	14 400,00	1,00	14 400,00	Náklady na organizovanie konferencii (8x v lokalite každého zo 6 zariadení), v ktorých sú zahrnuté aj náklady na občerstvenie pre účastníkov - cca. 20 osôb a prenájom priestorov, VO
Podaktivita 2.4 spolu						91 350,00	
Podaktivita 2.5 - Sieťovanie subjektov podporujúcich aktivizáciu a začleňovanie v miestnej komunite							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Hlavná aktivita 2	634004 - Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	Pracovné cesty Česká republika (CZ)	projekt	7 000,00	1,00	7 000,00	1x pracovná cesta zamestnancov VUC, zamestnancov a klientov zariadení do Českej republiky - príklady dobrej praxe (40 ľudí / zariadenie+5 ľudí /VUC)x 6 zariadení,

							VO
	637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Ubytovanie a stravné účastníkov	projekt	24 860,00	1,00	24 860,00	Ubytovanie a stravné pre cca. 270 osôb (6 zariadení x 40ľudí + 6 VUC x 5 ľudí)
	637001 - školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Stretnutia v komunitách	projekt	16 200,00	1,00	16 200,00	Stretnutia na lokálnej úrovni, 1x mesačne v každom zariadení po dobu realizácie projektu (27 mesiacov x 6 zariadení), položka zahŕňa prenájom miestností, občerstvenie, VO
Podaktivita 2.5 spolu						48 060,00	
Aktivita 2 - spolu						398 006,20	
Hlavná aktivita 3 - Sumarizácia výsledkov procesu DI							
Podaktivita 3.1- Overenie procesu DI							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Hlavná aktivita 3 - Sumarizácia výsledkov procesu DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ pre oblasť sociálnych služieb	hodina	9,62	900,00	8 658,00	3 osoby x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Odborný hodnotiteľ pre oblasť sociálnych služieb	hodina	3,38	900,00	3 042,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ pre oblasť podporovaného zamestnávania	hodina	9,62	600,00	5 772,00	2 osoby x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Odborný hodnotiteľ pre oblasť podporovaného zamestnávania	hodina	3,38	600,00	2 028,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto

	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborný hodnotiteľ pre oblasť zmien fyzického prostredia na nové komunitné služby	hodina	9,62	300,00	2 886,00	1 osoba x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Odborný hodnotiteľ pre oblasť zmien fyzického prostredia na nové komunitné služby	hodina	3,38	300,00	1 014,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637011 - štúdie, expertízy, posudky	Externý hodnotiteľ	projekt	1 950,00	1,00	1 950,00	výstupom bude hodnotenie všetkých aktivít vykonaných počas realizácie projektu, predpokladaný čas potrebný na vypracovanie hodnotenie - cca. 150 hod., VO – služby
Podaktivita 3.1 spolu						25 350,00	
Podaktivita 3.2- Informačná kampaň o proces DI							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Hlavná aktivita 3 - Sumarizácia výsledkov procesu DI	637003 - propagácia, reklama a inzercia	Audiovizuálne dokumenty o procese DI	projekt	7 000,00	1,00	7 000,00	Náklady na dokument, ktorý bude pojednávať o zmene, ktorú priniesol projekt v živote klientov v zariadeniach sociálnych služieb, film bude určený pre širokú verejnosť a jeho tvorba bude vybraný podľa kvality ponuky, ktorú nadácia dostane na základe uzavretej výzvy k spolupráci, plánovaný výdavok 7000 EUR, VO – služby
	637004 - všeobecné služby	Náklady na všeobecné služby	projekt	14 800,00	1,00	14 800,00	Náklady spojené s výrobou rôznych publikácií v rámci diseminácie bude spracovaných minimálne 9 publikácií, celkovo v rozsahu 800 strán, v rámci výroby bude zabezpečený jednotný grafický dizajn publikácií a ich tlač, náklad publikácií cca 500ks, VO – služby
	637003 - propagácia, reklama a inzercia	Webová stránka o procese DI	projekt	1 000,00	1,00	1 000,00	Webová stránka pre proces DI - dizajn, programátorské zabezpečenie a starostlivosť o stránku počas trvania projektu, VO

	637001 - školenia, kurzy, semináre	Konferencie o procese DI	projekt	4 500,00	1,00	4 500,00	Náklady na organizovanie konferencií (cca 3), v ktorých sú zahrnuté náklady na prenájom a občerstvenie pre účastníkov - cca 100 osôb, VO
Podaktivita 3.2 spolu						27 300,00	
Podaktivita 3.3- Spracovanie metodík a štandardov kvality na základe získaných skúseností							
Podpora deinštitucionalizácie služieb starostlivosti - Hlavná aktivita 3 - Sumarizácia výsledkov procesu DI	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre oblasť sociálnych služieb	hodina	9,62	900,00	8 658,00	3 osoby x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre oblasť sociálnych služieb	hodina	3,38	900,00	3 042,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre oblasť podporovaného zamestnávania	hodina	9,62	600,00	5 772,00	2 osoby x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre oblasť podporovaného zamestnávania	hodina	3,38	600,00	2 028,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Špecialista pre oblasť zmien fyzického prostredia na nové komunitné služby	hodina	9,62	600,00	5 772,00	2 osoby x 300 hodín počas realizácie aktivity, práca na dohodu (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
	610620 - osobné náklady - odvody	Špecialista pre oblasť zmien fyzického prostredia na nové komunitné služby	hodina	3,38	600,00	2 028,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto

	637004 - všeobecné služby	Náklady na všeobecné služby	projekt	9 000,00	1,00	9 000,00	náklady spojené s výrobou rôznych publikácií v rámci aktivity budú spracované 3 metodické príručky, 6 prípadových štúdií a návrh štandardov kvality, celkovo v rozsahu cca, 900 strán, v rámci výroby bude zabezpečený jednotný grafický dizajn publikácií a ich tlač, náklad publikácií cca 300ks, VO služby
Podaktivita 3.3 spolu						36 300,00	
Aktivita 3 - spolu						88 950,00	
	920 - rezerva na nepredvídané výdavky	Rezerva	projekt	421,00	1,00	421,00	Rezerva na nepredvídané výdavky vzniknuté počas realizácie projektu (inflačné trendy atď.)
Celkom priame oprávnené výdavky						842 801,20	X
Podporné aktivity (nepriame oprávnené výdavky)							
Riadenie projektu	610620 - osobné náklady	Projektový manažér	hodina	12,29	5 120,00	62 924,80	1 osoba x priemerne 160 hodín mesačne x 32 mesiacov, plný úväzok, (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007)
Riadenie projektu	610620 - osobné náklady	Finančný manažér	hodina	11,10	4 800,00	53 280,00	1 osoba x priemerne 160 hodín mesačne x 30 mesiacov, plný úväzok, (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007)
Riadenie projektu	610620 - osobné náklady	Asistent finančného manažéra	hodina	8,11	3 840,00	31 142,40	1 osoba x priemerne 160 hodín mesačne x 24 mesiacov, plný úväzok, (hodinová mzda vrátane odvodov v zmysle N3/2007)
Riadenie projektu	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Manažér pre monitorovanie a publicitu	hodina	6,30	500,00	3 150,00	1 osoba x 500 hodín počas realizácie projektu, práca na dohodu, (hodinová mzda v zmysle N3/2007)
Riadenie projektu	610620 - osobné náklady - odvody	Manažér pre monitorovanie a publicitu	hodina	2,22	500,00	1 110,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
Riadenie projektu	637027 - odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	Odborne spôsobilá osoba - VO	hodina	6,30	300,00	1 890,00	1 osoba x 300 hodín počas realizácie projektu, práca na dohodu, (hodinová mzda v zmysle N3/2007)

Riadenie projektu	610620 - osobné náklady – odvody	Odborne spôsobilá osoba – VO	hodina	2,22	300,00	666,00	Odvody zamestnávateľa, vypočítané ako 35,2% z hrubej hodinovej mzdy, a zaokrúhlené na 1 desatinné miesto
Publicita a informovanosť	637004 - všeobecné služby	Výdavky na informovanie a publicitu	projekt	3 035,60	1,00	3 035,60	Náklady na tlač a spracovanie propagačných materiálov, atď., VO
Celkom nepriame oprávnené výdavky						157 198,80	X
Celkom						1 000 000,00	X
Rezerva na nepredvídané výdavky:						421,00 €	
Celkom krízové financovanie:						0,00 €	

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP (prispôbiť podľa počtu oprávnených osôb spolu s predložením Splnomocnenia ak relevantné)

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Fond sociálneho rozvoja
sídlo : Špitálska 6, 814 55 Bratislava
konajúci : doc. PhDr. Mgr. Alena Bašistová, PhD.
IČO : 30854687
Kód projektu /ITMS/: 27120130534

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Bašistová	Priezvisko: Košutová
Meno: Alena	Meno: Darina
Titul : doc. PhDr. Mgr. PhD.	Titul : PhDr.
Funkcia: generálna riaditeľka	Funkcia: zástupkyňa generálnej riaditeľky
Dátum narodenia: 30. 10. 1976	Dátum narodenia: 20. 03. 1966
Trvale bytom: Kuzmányho 21, 040 01 Košice	Trvale bytom: Za hradbami 31, 902 01 Pezinok
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Príloha č. 2 Zmluvy - Popis aktivít projektu

1. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity	Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku))	Merná jednotka	Počet jednotiek
Aktivity (číslo / názov)			
1 Podaktivita č. 1.1 Vytvorenie a činnosť metodického tímu expertov a tímu supervízorov pre odbornú podporu aktivít projektu DI	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	1
1 Podaktivita č. 1.2 Príprava prostredia a ľudských zdrojov na proces DI	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	1
1.2.1.hodnotenie pripravenosti zariadení na nové komunitné služby pre klientov zariadení sociálnych služieb			
1.2.2.Obsahová príprava vzdelávania pre DI			
1.2.3.Vzdelávanie manažmentu a zamestnancov zariadení sociálnych služieb, zriaďovateľov sociálnych služieb a klientov zariadení sociálnych služieb.			
Tematický okruh 1. - Vzdelávanie a príprava v oblasti prechodu z inštitucionálnych na komunitné sociálne služby			
1) Riadenie a manažment zmien v sociálnych službách	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	7
a) Dvojdiňový informačný seminár (úvodný)	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	4
b) Kurz – Riadenie manažmentu zmien v kontexte transformačného plánu zariadenia sociálnych služieb	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	3
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	7
2) Základný kurz pre pracovníkov v priamom kontakte s klientom	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	40
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	27
			13
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	40
3) Integrované tréningy k individuálnemu plánovaniu pre	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	40

	zamestnancov a klientov zariadení sociálnych služieb	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	27
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	13
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	40
	4) Špecializované semináre			
	a) Život v komunite	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	40
	b) Nezávislý život	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	27
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	13
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	40
	5) Základy šandardizácie kvality sociálnych služieb v komunite			
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	40
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	27
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	13
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	40
	Tematický okruh 2. - Vzdelávania a semináre v oblasti podporovaného zamestnávania			
	6) Vzdelávanie pre pracovníkov verejných sociálnych služieb v oblasti podporovaného zamestnávania	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	15
	a) Kurz podporované zamestnávanie	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	10
	b) Špecifiká práce	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	5
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	15
	c) Sociálno-právne poradenstvo pri pracovnom začleňovaní	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	10
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	7
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	3
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	10
	7) Vzdelávanie pre klientov zariadení sociálnych služieb v oblasti podporovaného zamestnávania			
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	60
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	35

	Tematický okruh 3. - Vzdelávanie a semináre v oblasti zmien fyzického prostredia a univerzálneho navrhovania nových komunitných služieb 8) Vzdelávanie pracovníkov VÚC v oblasti zmien fyzického prostredia a univerzálneho navrhovania 1.2.4.Spolupráca s komunitami a zariadeniami 1.2.5.Sieťovanie subjektov podporujúcich aktivizáciu a začleňovanie v miestnej komunite	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	25
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	60
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	60
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - spolu	Počet	5
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	3
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	2
		Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	5
1	Podaktivita č. 1.3 Sumarizácia výsledkov procesu DI 1.3.1.Overenie procesu DI 1.3.2.Informačná kampaň o proces DI 1.3.3.Spracovanie metodík a štandardov kvality na základe získaných skúseností	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení v oblasti sociálnej inklúzie	Počet	1

2. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – spolu	Počet	0	2013	107	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	62	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	45	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	60	2015
	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	107	2015
	Počet vytvorených monitorovacích systémov, vypracovaných analýz, výskumov, stratégií, hodnotení	Počet	0	2013	1	2015

	v oblasti sociálnej inklúzie					
Dopad	Počet zamestnancov, v jednotlivých oblastiach výkonov, ktorí absolvovali projekty ďalšieho vzdelávania zamerané na zvýšenie kvality sociálnych služieb a SPO a SK a iných opatrení sociálnej inklúzie	Počet	43	2015	43	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	57	2015	57	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	34	2015	34	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	23	2015	23	2017

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet osôb vyškolených v projekte	Počet	0	2013	57	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb	Počet	57	2015	57	2017
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	-	-	-		-	
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	Počet	0	2013	62	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	Počet	0	2013	45	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – zdravotne postihnuté osoby	Počet	0	2013	60	2015
Dopad	Počet úspešne vyškolených osôb – ženy	Počet	34	2015	34	2017
	Počet úspešne vyškolených osôb – muži	Počet	23	2015	23	2017

Príloha č. 3 Zmluvy

Usmernenie pre informovanie a publicitu

v rámci Národného projektu

Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie sociálnych služieb

Toto usmernenie je prílohou Zmluvy o spolupráci uzatvorenej medzi Fondom sociálneho rozvoja (ďalej len „FSR“), Vyšším územným celkom (ďalej len „VÚC“) a Zariadením sociálnych služieb (ďalej len „Zariadenie“) zapojeným do realizácie Národného projektu Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb (ďalej len „NP DI“). Usmernenie je vydané FSR a jeho účelom je určiť záväzné postupy a zodpovednosti týkajúce sa komunikačných aktivít na úrovni NP DI a zadefinovať povinnosti a kompetencie v rámci procesov. **Usmernenie sa nevzťahuje na zabezpečenie súčinnosti pri realizácii diseminačných činností súvisiacich najmä s realizáciou podaktivity 1.3 Sumarizácia výsledkov procesu DI.** Pri súvisiacich skutočnostiach, ktoré nie sú v príručke uvedené, zapojené strany postupujú podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré sú vo vzťahu k tomuto usmerneniu nadradené.

Podkladom pre vypracovanie tohto usmernenia je Usmernenie Riadiaceho orgánu č. N6/2007 pre Sprostredkovateľské orgány pod riadiacim orgánom ako aj Manuál pre informovanie a publicitu pre prijímateľov v rámci ESF 2007-2013. Prijímatelia sú povinní informovať účastníkov projektu a verejnosť o tom, že aktivity, ktoré realizujú, sa uskutočňujú vďaka pomoci EÚ, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu. Prostredníctvom informačných aktivít sú povinní v čo najväčšej možnej miere prispieť k výmene skúseností a šíreniu osvedčených postupov, pričom neustále zdôrazňujú spoluúčasť EÚ. Finančná spoluúčasť EÚ, konkrétne ESF, musí byť zdôraznená v priebehu celej doby realizácie projektu, pri jeho začiatku, v priebehu realizácie aktivít ako aj po jeho ukončení, a to pre všetkých zainteresovaných – od cieľových skupín až po širokú verejnosť

Na základe podpisu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre NP DI je Fond sociálneho rozvoja ako prijímateľ povinný dodržiavať pravidlá informovania a publicity v súlade s Manuálom pre informovanie a publicitu pre prijímateľov v rámci ESF (2007-2013), Manuál logotypu Európskeho sociálneho fondu, Manuál logotypu Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a Manuál logotypu FSR, ktorých plné verzie sú zverejnené na webovej stránke www.fsr.gov.sk (v časti „Publicita a logá“). Prijímateľ musí spĺňať minimálne požiadavky v oblasti informovania a publicity (prvky/informácie) na zabezpečenie zviditeľnenia spoluúčasti EÚ. Konkrétne komunikačné nástroje uvádza žiadateľ v žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

VÚC a Zariadeniu zapojenému do NP DI nevznikajú v oblasti publicity žiadne finančné výdavky. Plagáty, logá a ďalšie prostriedky súvisiace s propagovaním NP DI zabezpečuje FSR.

V súlade so zmluvou o spolupráci, VÚC a Zariadenie poskytuje FSR súčinnosť pri uplatňovaní pravidiel informovania a publicity v rámci NP DI, a to najmä pri:

1. **zabezpečení informovanosti všetkých účastníkov aktivít projektu** o tom, že projekt je spolufinancovaný z ESF na základe Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia; prostredníctvom umiestnenia plagátu(vo formáte minimálne A4, ktorý dodá FSR) o implementácii NP DI na dobre viditeľnom mieste, ktoré je prístupné širokej verejnosti, počas realizácie NP DI,
2. zabezpečení **Označenia objektov, priestorov budovy a školiacich miestností**, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu, a to formou:
 - a) umiestnenia informačnej tabule (plagátu) (vo formáte minimálne A3, dodá FSR) na dobre viditeľnom mieste realizácie aktivít projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti alebo v prípade vzdelávacích aktivít na mieste ich samotnej realizácie,
 - b) zabezpečení umiestnenia loga ESF (dodá FSR) s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy, počas trvania realizácie NP DI,
3. zabezpečení aby každý dokument, vrátane prezenčnej listiny, príp. certifikátu o absolvovaní aktivity a iných dokumentov týkajúcich sa projektu, obsahoval logo ESF s odkazom na Európsku úniu a logo OP ZaSI a vyhlásenie o tom, že Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia, na základe ktorého sa projekt realizuje, je spolufinancovaný z Európskeho sociálneho fondu; Povinné prvky/informácie musia byť umiestnené na všetkých informačných materiáloch a dokumentoch, informujúcich cieľové skupiny projektu a/alebo verejnosť o realizovanom projekte, financovanom z prostriedkov ESF a musia byť viditeľne vyznačené minimálne na prvej/titulnej strane materiálu/dokumentu, resp. na prvej/prednej strane obalu materiálu/dokumentu. Uvedené dokumenty budú prioritne pripravované zo strany FSR,
4. zabezpečení fotodokumentácie z priebehu realizácie projektu, ako aj iných podkladov pre vyplnenie Formuláru príkladov dobrej praxe, ktorý je zverejnený na www.esf.gov.sk (fotodokumentácia bude prioritne zabezpečovaná zamestnancami FSR, VÚC a Zariadenie umožní jej zabezpečenie),
5. poskytnutím požadovaných informácií, v prípade potreby, pre využitie ďalších komunikačných nástrojov (na základe požiadavky FSR),

6. VÚC a Zariadenie zverejní informáciu o zapojení do NP DI na svojom webovom sídle, a to v rozsahu a formálnej úprave po dohode s FSR (FSR zabezpečí dodržanie všetkých pravidiel publicity),
7. spolupodieľať sa na distribúcii materiálov pre zabezpečenie publicity, ktoré dodá FSR,
8. postupovať v súlade s pokynmi zamestnancov FSR, súvisiacich so zabezpečením pravidiel publicity NP DI.

Projekt je realizovaný vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

www.esf.gov.sk



Príloha č. 4 Zmluvy

Usmernenie pre monitorovanie

v rámci Národného projektu

Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb

Fond sociálneho rozvoja (ďalej len „FSR“) bude v rámci implementácie Národného projektu Podpora procesu deinštitucionalizácie a transformácie systému sociálnych služieb (ďalej len „NP DI“) priebežne zberať, sledovať a vyhodnocovať dáta a plnenie merateľných ukazovateľov projektu, ktoré sú definované sumárne za VÚC a Zariadenie v prílohe č. 2 zmluvy o spolupráci. **Uvedené usmernenie sa nevzťahuje na aktivity súvisiace so zabezpečením priebežného monitorovania a hodnotenia procesu DI, výkonu externého hodnotenia.**

Údaje budú zbierané zo strany FSR najmä prostredníctvom lokálnych konzultantov určených pre jednotlivé zariadenia. VÚC a Zariadenia zapojené do NP DI sú povinné poskytovať FSR súčinnosť pri zabezpečení zberu informácií, ako aj v prípade požiadavky FSR vyplývajúcej z usmernení, resp. žiadostí MPSVR SR ako Riadiaceho orgánu pre OP ZaSI, poskytovať aj ďalšie informácie počas realizácie projektu.

Dáta bude zhromažďovať najmä manažér pre monitorovanie a publicitu, ktorý ich ďalej spracuje a vyhodnotí.

Zástupca VÚC, resp. Zariadenia, v závislosti od cieľovej skupiny zúčastňujúcej sa na aktivite NP DI je povinný svojim podpisom potvrdiť správnosť údajov, po ukončení každej vzdelávacej alebo inej aktivity v rámci NP DI.

VÚC a Zariadenie sú zároveň povinné zhromažďovať a v prípade potreby zasielať dokumentáciu preukazujúcu jednotlivé charakteristiky cieľovej skupiny NP DI (zamestnanci VÚC, zamestnanci Zariadenia, klienti zariadení sociálnych služieb – tj. prijímatelia sociálnej služby).

Zároveň pre spracovanie Informácie o účastníkoch projektu zo strany FSR, FSR vyžaduje aj zasielanie nasledovných údajov (charakteristík) cieľovej skupiny:

1. Zamestnaní, z toho SZČO
2. Nezamestnaní – z toho dlhodobo nezamestnaní

3. Neaktívne osoby – z toho študujúci, zúčastňujúci sa odbornej prípravy
4. Rozdelenie podľa veku – mládež (15-24), staršie osoby (55-64)
5. Rozdelenie podľa skupín zraniteľnosti – migranti, menšiny, zdravotne postihnutí, iné znevýhodnené skupiny podľa zákona č. 5/2004 Z. z.
6. Rozdelenie podľa dosiahnutého vzdelania – základné alebo nižšie stredné vzdelanie, vyššie stredné, pomaturitné neuniverzitné vzdelanie, univerzitné vzdelanie.

Okrem uvedených informácií sa VÚC a Zariadenie podieľa aj na zabezpečení údajov pre spracovanie monitorovacej správy projektu, a to najmä:

- Predložením podkladov z priebežného zberu informácií po ukončení každej vzdelávacej alebo inej aktivity projektu
- Identifikáciou problémov pri realizácii jednotlivých vzdelávacích a iných aktivít projektu
- Pri tvorbe harmonogramu činností v rámci NP DI a oznamovaní jeho zmeny.

VÚC a Zariadenie sa tiež podieľa na zabezpečení fotodokumentácie z jednotlivých aktivít projektu, ktoré budú súčasťou monitorovacej správy. Údaje sú zo strany VÚC a Zariadenia sú poskytované v súlade s požiadavkami FSR, ktoré nadväzujú na monitorovacie termíny realizácie projektu.

Projekt je realizovaný vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

www.esf.gov.sk

